



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
POLO TECNICO-PROFESSIONALE PER IL TURISMO E L'ECONOMIA DEL MARE "EINAUDI 4.0"
Scuola Capofila Ambito Territoriale 08
Istituto di Istruzione Superiore
"LUIGI EINAUDI"
Istituto Tecnico e Professionale di Stato
Sede 00165 ROMA - Via S. Maria alle Fornaci, 1 - ☎ 06/121128585/86
C.F. 97889120586 - Cod. Mecc. RMIS118006
✉ rmis118006@istruzione.it - WEB: www.luigieinaudiroma.gov.it

AVVISO DI SELEZIONE PER ESPERTI ESTERNI IN METODOLOGIE DIDATTICHE INNOVATIVE
PER L'ATTUAZIONE DELLE AZIONI RIFERITE AI PROGETTI
DEL "PIANO NAZIONALE SCUOLA DIGITALE"
Annualità 2020/2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto del Direttore della Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale del 3 giugno 2019 n. 214, per il coordinamento, la gestione di azioni di formazioni e potenziamento delle competenze degli studenti, di rilevanza nazionale e internazionale, attraverso metodologie didattiche innovative e basate sulle Stem;
- VISTO** il Decreto del Direttore della Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale del 15 novembre 2019 n. 637, per l'organizzazione della terza edizione del Premio Scuola Digitale - anno scolastico 2020-2021;
- VISTO** il Decreto del Direttore della Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale del 27 novembre 2019 n. 709, per la realizzazione di azioni di potenziamento delle competenze digitali e di cittadinanza degli studenti attraverso progetti formativi sullo sviluppo sostenibile;
- VISTO** il Decreto del Direttore della Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale del 2 dicembre 2019 n. 753, per la progettazione e il coordinamento di iniziative di formazione internazionale e comunitaria sulle strutture e ambienti di apprendimento innovativo sul modello dei Paesi dell'Unione Europea e dei Paesi Ocse;
- VISTO** il Decreto del Direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'Istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale del 31 luglio 2020, n. 278, per la promozione di reti nazionali di scuole per la diffusione delle metodologie didattiche innovative con l'utilizzo delle tecnologie digitali, nell'ambito del PNSD;
- VISTA** la nota prot. n. 3084 del 21 febbraio 2020 della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'Istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale, per l'organizzazione e la definizione dell'iniziativa nazionale della seconda edizione del Premio Nazionale Scuola Digitale;
- VISTO** il Decreto del Direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'Istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale del 24 luglio 2020 n. 264, per l'individuazione di scuole polo nazionali (Focal Point) per la didattica digitale integrata e assegnazione delle risorse;

EMANA

il seguente bando di selezione, per l'a.s. 2020-2021, rivolto a n.1 - personale esterno, per il reclutamento di **esperto in ideazione, progettazione, organizzazione, gestione e rendicontazione di progetti di innovazione metodologico-didattica e di innovazione digitale.**

Tipologia esperto	Conferimento incarico
1. Personale in servizio presso altre scuole destinatario di proposta di collaborazione plurima;	Destinatario di Lettera di incarico

COMPITI DELL'ESPERTO

L'esperto assicura la conduzione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni, tematiche e contenuti dei progetti, conformando la propria azione all'impianto progettuale sopra riportato. Resta a carico dei docenti esperti incaricati la puntuale registrazione delle attività svolte, resa obbligatoria dall'Autorità di gestione per il monitoraggio ed il controllo a distanza ed in tempo reale dell'andamento di ciascun intervento attuato. L'esperto si impegna, pena la revoca dell'incarico o rescissione del contratto, a:

- ideare le azioni per ciascuna categoria di progetto;
- programmare l'intervento a livello esecutivo, in sinergia con il Dirigente Scolastico e lo Staff di Dirigenza, raccordandolo con il curriculum degli studenti delle scuole coinvolte, perseguendo gli obiettivi didattici formativi declinati nei progetti finanziati;
- partecipare, quando richiesto, alle riunioni indette dal Gruppo di Coordinamento dei progetti;
- utilizzare e documentare le attività previste dai progetti finanziati;
- tenere incontri formativi sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola;
- effettuare, durante il percorso, valutazioni iniziali e in itinere;
- compilare l'area predisposta per la descrizione e la documentazione dell'attività svolta;
- rendicontare mediante opportune piattaforme le attività messe in atto;

INCARICHI E COMPENSI

L'incarico dell'esperto definirà il compimento delle azioni progettuali, con le attività di ideazione, progettazione, organizzazione, coordinamento e gestione dei progetti.

Per lo svolgimento dell'incarico, conferito da questa Istituzione Scolastica, è correlato il compenso lordo complessivo della misura massima del 10%. Il compenso è liquidato, al termine dell'attività progettuale, su determinazione del Dirigente Scolastico, sentito il DSGA.

La retribuzione concordata sarà dovuta soltanto se l'intervento affidato verrà effettivamente svolto.

La presente Istituzione scolastica non è obbligata ad alcun anticipo di cassa.

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Sono ammessi alla selezione per esperti gli aspiranti in possesso dei sottoelencati requisiti:

1. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

2. godere dei diritti civili e politici;
3. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
4. non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
5. aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art.76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLA CANDIDATURA

La valutazione delle candidature pervenute sarà effettuata dal Dirigente Scolastico che potrà avvalersi di una Commissione di valutazione appositamente costituita.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali già conseguiti alla data di scadenza del presente Avviso, sempre che siano auto-dichiarati ed evidenziati nel curriculum vitae e nel portfolio delle attività. A parità di punteggio prevarrà la minore anzianità anagrafica. Il D.S., conclusi i lavori di valutazione, pubblicherà il decreto di graduatoria provvisoria, avverso il quale è ammesso reclamo all'organo che ha adottato l'atto entro e non oltre **7 giorni** dalla sua pubblicazione. L'eventuale reclamo dovrà essere presentato in carta semplice, specificatamente motivato, circostanziato e sottoscritto, e consegnato brevi manu presso gli uffici di segreteria o a mezzo posta. Trascorso il suddetto termine il Dirigente Scolastico procederà alla valutazione degli eventuali reclami, anche avvalendosi della Commissione di valutazione, e alla successiva pubblicazione della graduatoria definitiva.

Gli Esperti saranno individuati tenendo conto dei seguenti criteri:

<i>Criterio</i>	<i>Punti</i>
Ideazione, conduzione e mentorship di percorsi/processi/progetti/format d'innovazione didattica-digitale basati sull'approccio e le metodologie <i>Challenge Based Learning</i> , rivolte a studenti e docenti.	5 p per ogni percorso, fino ad un max. di 35/100

Formazione di mentor e reti di mentor, tra gli studenti e i docenti, per la conduzione di attività formative CBL	5 p per ogni attività di formazione fino ad un max. di 35/100
Azioni di <i>community building</i> per lo sviluppo di progettualità a livello locale, nazionale e internazionale a favore di reti/network	2,5 p per ogni partecipazione a community fino ad un max. di 5/100
Corsi/esperienze di formazione personale (master e similari)	2,5 p per ogni esperienza fino ad un max. di 10/100
Attività di redazione e stesura testi per articoli, pubblicazioni, report, policy brief, dossier, comunicati stampa	2,5 p per ogni pubblicazione fino a un max. di 5/100
Certificazioni informatiche di base (ECDL, Eipass e similari)	5/100
Certificazioni linguistiche internazionali di livello almeno C1 (quadro comune europeo)	5/100
	Punteggio Massimo: 100

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I candidati dovranno far pervenire:

- domanda di partecipazione tassativamente redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti di accesso indicati, e gli altri titoli valutabili secondo quanto richiesto dal bando;
- Curriculum vitae (pena l'esclusione);
- Portfolio delle competenze e delle attività pregresse;
- autorizzazione al trattamento dei dati personali per i fini istituzionali e necessari alla gestione giuridica del rapporto ai sensi del D. L.vo n. 196/2003 (inclusa nell'allegato1).

La domanda di partecipazione sottoscritta dal candidato (firma autografa) completa di curriculum vitae e di portfolio delle attività pregresse, deve essere indirizzata all'indirizzo e-mail dell'Istituto scolastico: rmis118006@istruzione.it.

Questa istituzione scolastica declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore. È responsabilità del candidato inoltre verificare di aver trasmesso tutta la documentazione richiesta dal bando.

Non saranno prese in esame le istanze;

1) pervenute oltre il termine sopraindicato;

2) incomplete;

3) presentate in maniera difforme da quanto sopra indicato o predisposte su modelli diversi rispetto alle schede allegate.

FORMULAZIONE GRADUATORIE

Il Dirigente Scolastico, tenuto conto dei requisiti menzionati nel presente bando e sulla base degli obiettivi di ciascuna proposta, provvederà all'accettazione/esclusione delle candidature e alla formulazione delle graduatorie degli ammessi.

La formulazione delle graduatorie provvisorie di merito sarà pubblicata all'Albo e sul sito internet dell'Istituto all'indirizzo <https://www.luigieinaudiroma.gov.it>

Gli aspiranti potranno produrre ricorso avverso le graduatorie provvisorie entro e non **oltre 15 (quindici)** giorni dalla data della pubblicazione.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un sola istanza per modulo pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con la presente clausola l'Istituto Luigi Einaudi di Roma dichiara che il trattamento dei dati personali e/o sensibili forniti sarà effettuato in conformità all'art. 11 comma 1 lettere da a) ad e) del D.Lgs 196/03. Inoltre, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/03 comma 1 lettere da a) ad f); dichiara che il trattamento sarà effettuato con lo scopo di adempiere su esplicite richieste nonché per fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione; che il trattamento potrà effettuarsi con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla legge e/o da regolamenti interni, compatibili con le finalità per cui i dati sono stati raccolti; che il conferimento dei dati ha natura in parte facoltativa e in parte obbligatoria e l'eventuale, parziale o totale rifiuto di rispondere comporterà o potrà comportare per questo Istituto l'impossibilità di adempiere alle richieste; che i dati raccolti non saranno comunicati a terzi se non nei casi previsti od imposti dalla legge e secondo le modalità in essa contenute; che si potranno esercitare i propri diritti in conformità a quanto prescritto negli artt. da 7 a 10 del D.Lgs 196/03;

PUBBLICITÀ

Il presente avviso sarà pubblicato:

- all'Albo dell'Istituto;
- sull'home page del sito <https://www.luigieinaudiroma.gov.it>

Roma, 19/10/2020

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Diana Guerani

Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 D. Lgs. n. 39/1993