



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

POLO TECNICO-PROFESSIONALE PER IL TURISMO E L'ECONOMIA DEL MARE "EINAUDI 4.0"

Scuola Capofila Ambito Territoriale 08

Istituto di Istruzione Superiore

"LUIGI EINAUDI"

Istituto Tecnico e Professionale di Stato

Sede Principale Via di S. Maria alle Fornaci, 1 - 00165 ROMA - ☎ 06/121128585/86

Succursale Via G. del Vecchio, 42 - 00166 ROMA - ☎ 06/121128065

Succursale Via F. Borromeo, 67 - 00168 ROMA - ☎ 06/121124885

C.F. 97889120586 – Cod. Mecc. RMIS118006 – Cod. Univoco UFZ45T

✉ rmis118006@istruzione.it - rmis118006@pec.istruzione.it - WEB:
www.luigieinaudiroma.edu.it

CIRC. n. 278 / 2021-2022

AI DOCENTI
AI COORDINATORI DI CLASSE
AI COLLABORATORI DI DIRIGENZA
AL DSGA
AL PERSONALE A.T.A.
ALL'ALBO ONLINE

OGGETTO: ADEMPIMENTI FINALI.

1. Si comunica a tutti i Docenti che il termine ultimo per la consegna dei programmi svolti, da inoltrare alla Segreteria Didattica (e-mail: segreteria.didattica@luigieinaudiroma.it) è fissato improrogabilmente a **venerdì 17 giugno 2022**.

In particolare, i programmi svolti dovranno essere controfirmati da almeno due studenti della classe, su ogni pagina del documento.

Si ricorda che dopo tale scadenza verrà effettuato un controllo finale per appurare che tutta la documentazione sia stata regolarmente presentata.

2. Come anticipato in sede di Collegio dei Docenti, tutti gli insegnanti a T.I. e a T.D., con esclusione dei supplenti con contratto fino al termine delle lezioni, devono ritenersi **a disposizione della Scuola**, anche dopo la conclusione delle operazioni di scrutinio di loro competenza, **sino al 30 giugno 2022**. Come da

OM 65/2022, durante l'esame di Stato, tutti i docenti a tempo indeterminato e determinato saranno a disposizione per eventuali sostituzioni, su richiesta dei Presidenti delle Commissioni.

3. Le **Funzioni Strumentali al PTOF** invieranno la Relazione finale sull'attività svolta, da presentare al Collegio dei Docenti conclusivo, all'indirizzo mail di sopra riportato.
4. A tutti i Docenti che hanno avuto incarichi a vario titolo (referenti, commissioni ...) è richiesto di relazionare nel corso del Collegio dei Docenti conclusivo, che avrà luogo, orientativamente, durante o a conclusione dei lavori delle Commissioni d'esame.
5. Entro il mese di giugno 2022 avrà luogo anche la seduta del **Comitato per la Valutazione dei Docenti**, chiamata a pronunciarsi circa il superamento del periodo di formazione e prova dei Docenti Neoimmessi e/o in passaggio di ruolo.
6. Tutti i Consigli di Classe dell'Indirizzo Professionale – Servizi per la Sanità e l'Assistenza Sociale, supportati dai Coordinatori di Classe, provvederanno alla compilazione e/o all'**aggiornamento dei PFI**. I docenti con contratto in scadenza prima del 30 giugno 2021 effettueranno la compilazione entro la data di scadenza del contratto.
7. Gli **esami di recupero** si svolgeranno, indicativamente, a partire dal 1° settembre 2022, utilizzando l'organico dell'autonomia. Le VERIFICHE dei debiti saranno pertanto gestite dai docenti titolari degli insegnamenti coinvolti nell'anno scolastico in corso.
8. Gli **esami integrativi e d'idoneità**, ove previsti, si svolgeranno preferibilmente a partire dal 1° settembre 2022, previa individuazione delle Commissioni, costituite attingendo dall'organico dell'autonomia.
9. Al termine degli scrutini tutti i docenti che hanno assegnato il "**debito**" prepareranno:
 - Programma di recupero personalizzato per ogni studente;
 - Prove di verifica, con particolare attenzione agli studenti con **DSA/BES**, rispettando la seguente procedura: i docenti che hanno assegnato il debito formativo agli studenti invieranno il Programma di recupero (una copia per ogni alunno con recupero) al suddetto indirizzo mail della Segreteria Didattica.

Quest'ultima provvederà quindi al passaggio successivo di invio istituzionale alle famiglie.

Ciascun Coordinatore di classe verificherà che tutti i docenti coinvolti abbiano predisposto e inviato le rispettive prove di verifica del debito formativo, da somministrare agli interessati in settembre, secondo apposito calendario, con particolare attenzione agli studenti con DSA/BES. Si assicurerà altresì che

ciascuna copia del Programma di recupero rimanga depositata nel fascicolo personale di ogni studente della classe.

10. I Coordinatori di classe si renderanno disponibili per eventuali richieste di **colloquio a distanza**, generando e trasmettendo il link su Google Suite, con:
 - i genitori degli alunni con sospensione del giudizio;
 - i genitori degli studenti non ammessi alla classe successiva, su specifica richiesta.
11. I Docenti presenteranno la **richiesta di ferie**, utilizzando l'apposita modulistica, da inviare tramite Sportello Digitale. Il mancato inoltro della domanda entro il 30 giugno 2022 o una richiesta successiva pervenuta oltre tale data comporterà l'assegnazione delle ferie d'ufficio. A norma delle vigenti disposizioni, le ferie devono essere fruito durante il periodo di sospensione delle lezioni, nei mesi di luglio e agosto, escludendo i periodi degli scrutini e dell'esame di Stato. Saranno fruibili nello stesso periodo anche i 4 giorni a recupero delle festività soppresse.
12. I **compiti in classe**, corretti e valutati, svolti durante il corrente anno scolastico, dovranno essere raccolti entro il 30 giugno 2022 e riposti, dopo essere stati sigillati con fascetta, in area appositamente indicata dal personale di Segreteria .
13. I Docenti tecnico-pratici e gli Assistenti Tecnici – se non di supporto alle Commissioni esaminatrici – dovranno ritenersi impegnati nel mese di giugno per ricognizione e inventario del materiale/attrezzature in carico ai Laboratori e in consegna ai Responsabili; procederanno alla sistemazione dell'esistente; segnaleranno eventuali necessità di manutenzione e/o riparazione, qualora non risolvibili direttamente.
14. Per i Docenti impegnati nelle Commissioni dell'esame di Stato, la **Riunione Plenaria** è fissata per **lunedì 20 Giugno 2022 alle ore 8,30**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Diana Guerani

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2, d.lgs. n.39/1993*