



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
POLO TECNICO-PROFESSIONALE PER IL TURISMO E L'ECONOMIA DEL MARE "EINAUDI 4.0"
Scuola Capofila Ambito Territoriale 08
Istituto di Istruzione Superiore
"LUIGI EINAUDI"

Istituto Tecnico e Professionale di Stato

Sede Principale Via di S. Maria alle Fornaci, 1-00165 ROMA - ☎ 06/121128585/86

Succursale Via G. del Vecchio, 42 -00166 ROMA - ☎ 06/121128065

Succursale Via F. Borromeo, 67 - 00168 ROMA - ☎ 06/121124885

C.F. 97889120586 – Cod. Mecc. RMIS118006 – Cod. Univoco UFZ45T

✉ rmis118006@istruzione.it - rmis118006@pec.istruzione.it - WEB: www.luigieinaudiroma.edu.it

Prot.n.106

Roma,12/01/2022

Al Direttore dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Dott. Rocco Pinneri

direzione-lazio@istruzione.it

drla@postacert.istruzione.it

Oggetto: Richiesta Autorizzazione all'Incarico Aggiuntivo di Direzione e Coordinamento del Dirigente Scolastico Progetto PON

Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" Avviso pubblico Prot. n. 28966 del 6/9/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

ASSE II Infrastrutture per l'Istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU
Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia.

PROGETTO 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-265
PIANO OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020
CUP: I89J21005980006

- VISTO** l'avviso pubblico Prot. n. AOODGEFID/28966 del 6/09/2021 – Obiettivo Specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 – 2020;
- ACQUISITE** le delibere degli OO.CC.
- VISTO** l’inoltro della Candidatura n. 1067358 da parte di codesto Istituto avvenuto in data 14/09/2021;
- VISTA** la nota M.I.U.R. prot. n° AOODGEFID/0042550 del 2.11.2021 relativa all’autorizzazione del Progetto dal titolo “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica” con codice identificativo 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-265, con la quale si assegna a codesto Istituto il finanziamento di € 78.795,83;
- VISTO** il Programma Annuale per l’esercizio finanziario 2022 approvato il 09/02/22;
- VISTO** il Regolamento di Contabilità D.I. n. 129/2018, che attribuisce al Dirigente Scolastico la competenza ad apportare le Variazioni al Programma Annuale conseguenti ad Entrate Finalizzate;
- VISTE** le linee guida emanate il 25/7/2017 con prot. AOODGEFID/31732 dall’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo alla soglia comunitaria;
- VISTI** i regolamenti UE 1301/2013, 1303/2013 e 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17/12/2013 recanti disposizioni sul Fondo Europeo di sviluppo regionale (FESR) e sul Fondo sociale Europeo (FSE), sul Fondo di Coesione;
- VISTA** la nota del MIUR Prot. AOODGEFID/0042550 del 2.11.2021, che rappresenta la formale autorizzazione all’avvio delle attività, la cui conclusione è prevista entro il 31/10/2022;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTA** la Circolare del Ministero del Lavoro n. 2 del 2 febbraio 2009;
- VISTA** la nota MIUR 1498 del 09/02/2018 - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Fondo Sociale Europeo e Fondo Europeo Sviluppo Regionale. Trasmissione del documento “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020”;
- VISTO** che l’area gestionale comprende le spese per il personale coinvolto nella realizzazione del progetto (Dirigente Scolastico per la Direzione, il

coordinamento e l'organizzazione, il DSGA e il personale ATA per l'attuazione, la gestione Amministrativo Contabile, Referente per la valutazione, e altro personale ecc);

CONSIDERATA la complessità del progetto in oggetto e rendendosi necessaria l'azione di direzione e di coordinamento delle attività connesse alla realizzazione dello stesso la sottoscritta Diana Guerani, nata ad Avellino (Av), il 10/02/1957, C.F. GRNDNI57B50A509N, residente a Roma in Via Laurentina,133- 00134 Roma, Dirigente pro tempore presso I.I.S "L. Einaudi" di Roma

CHIEDE

l'autorizzazione allo svolgimento dell'incarico di Direzione e di Coordinamento relativamente al progetto indicato per un numero totale complessivo di 36 ore lavorative.

Per lo svolgimento di tale incarico verrà corrisposto l'importo totale lordo Stato di euro 1.194,48 Euro.

Si precisa, inoltre, che il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte.

Le ore svolte saranno documentate da apposito registro o *timesheet* e tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi riferiti al presente incarico.

Si dichiara che:

- l'attività di cui trattasi è svolta in maniera compatibile con la propria attività istituzionale ai sensi dell'art. 15 c.1 del vigente CCNL;
- non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;
- non si configura alcuna forma di incompatibilità, sia di diritto che di fatto;
- la prestazione viene resa in ragione di una particolare competenza professionale acquisita indipendentemente e dalla qualifica e dalle funzioni dirigenziali in corso;

Vista la tempistica stringente per attuare l'intervento, la sottoscritta procede a sviluppare le attività previste dal progetto in oggetto.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Diana Guerani)



