



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

POLO TECNICO-PROFESSIONALE PER IL TURISMO E L'ECONOMIA DEL MARE "EINAUDI 4.0"

Scuola Capofila Ambito Territoriale 08

Istituto di Istruzione Superiore

"LUIGI EINAUDI"

Istituto Tecnico e Professionale di Stato

Sede Principale Via di S. Maria alle Fornaci, 1-00165 ROMA - ☎ 06/121128585/86

Succursale Via G. del Vecchio, 42 -00166 ROMA - ☎ 06/121128065

Succursale Via F. Borromeo, 67 - 00168 ROMA - ☎ 06/121124885

C.F. 97889120586 – Cod. Mecc. RMIS118006 – Cod. Univoco UFZ45T

✉ rmis118006@istruzione.it - rmis118006@pec.istruzione.it - WEB: www.luigieinaudiroma.edu.it

Prot.n.115

Roma,12/01/2022

Agli Atti
Al Sito Web
All'Albo
Al D.S.G.A.

INCARICO DS

PROGETTO 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-265

PIANO OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020

CUP: I89J21005980006

Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" Avviso pubblico Prot. n. 28966 del 6/9/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

ASSE II Infrastrutture per l'Istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO

l'avviso pubblico Prot. n. AOODGEFID/28966 del 6/09/2021 – Obiettivo Specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione". Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale

“Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 – 2020;

- VISTO** l’inoltro della Candidatura n. 1067358 da parte di codesto Istituto avvenuto in data 14/09/2021;
- VISTA** la nota M.I.U.R. prot. n° AOODGEFID/0042550 del 2.11.2021 relativa all’autorizzazione del Progetto dal titolo “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica” con codice identificativo 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-265, con la quale si assegna a codesto Istituto il finanziamento di € 78.795,83;
- VISTO** il Programma Annuale per l’esercizio finanziario 2022 approvato il 09.02.2022;
- VISTO** il Regolamento di Contabilità D.I. n. 129/2018, che attribuisce al Dirigente Scolastico la competenza ad apportare le Variazioni al Programma Annuale conseguenti ad Entrate Finalizzate;
- VISTE** le linee guida emanate il 25/7/2017 con prot. AOODGEFID/31732 dall’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo alla soglia comunitaria;
- VISTI** i regolamenti UE 1301/2013, 1303/2013 e 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17/12/2013 recanti disposizioni sul Fondo Europeo di sviluppo regionale (FESR) e sul Fondo sociale Europeo (FSE), sul Fondo di Coesione;
- CONSIDERATO** che è necessario prevedere uno specifico progetto per la gestione del finanziamento assegnato relativo al PON FESR ASSE II 13.1.2A-FESRPON-LA-2021- 265 con specifica delle Entrate” nell’ambito del Programma Annuale al fine di evitare commistione della gestione dei fondi strutturali con fondi di altra provenienza secondo quanto previsto dalle linee guida;
- VISTA** la nota del MIUR Prot. AOODGEFID/0042550 del 2.11.2021, che rappresenta la formale autorizzazione all’avvio delle attività, la cui conclusione è prevista entro il 31/10/2022;
- VISTA** la necessità di affidare l’incarico per lo svolgimento di tutte le attività amministrativo-contabili relative al progetto
- VISTA** La necessità di individuare le figure cui affidare le attività di coordinamento e direzione del progetto
- VISTA** che nell’ambito del progetto autorizzato sono previste spese finanziarie funzionali alla gestione e attuazione del progetto riguardanti compensi per il personale per l’attività di coordinamento e gestione ivi comprese le attività connesse alla stesura, valutazione, verifica ecc. dei bandi, incarichi al personale, GPU ecc
- RITENUTO** che la figura del D.S. possa attendere a tale funzione
- VISTA** l’autorizzazione al Dirigente Scolastico Diana Guerani a svolgere l’attività di direzione e coordinamento, progettazione e/o collaudo nei progetti finanziati con i fondi strutturali europei - R. 1015 del 31-08-2021 pervenuta dall’ Ufficio scolastico regionale per il Lazio Direzione Generale

CONFERISCE

al DS pro tempore Prof.ssa Diana Guerani, CF: GRNDNI57B50A509N nata ad Avellino (Av) in servizio quale legale rappresentate dell'istituzione scolastica, l'incarico di Responsabile della direzione e coordinamento del progetto:

PROGETTO 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-265

CUP: I89J21005980006

Il DS per le prestazioni oggetto del presente incarico, sarà compensato con un importo o pari ad € 25,00 lordo dipendente (33,17 lordo stato) per ogni ora prestata – rapportato a Euro 150,00 Lordo dipendente (199,05 lordo stato) riferito a giornata calcolata su 6 ore, come previsto al punto C della nota n. 2 di febbraio 2009 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

Le ore svolte dovranno essere documentate da apposito registro o timesheet e tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi riferiti al presente incarico.

Il DS è tenuto a comunicare all'Ufficio scolastico regionale per il Lazio, Ufficio 3, mediante e-mail indirizzata a drla.ufficio3@istruzione.it, entro 15 giorni dall'erogazione, i compensi lordi percepiti in ragione dell'incarico.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Diana Guerani)



